



 <p><b>I.T.G. Vibo Valentia</b></p> <p>COD. MECC. VVTL01101X Tel. 0963376745</p>	 <p><b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. VIBO VALENTIA</b></p> <p>Via G. Fortunato, s.n.c. 89900 Vibo Valentia</p> <p>PEC <a href="mailto:VVIS011007@pec.istruzione.it">VVIS011007@pec.istruzione.it</a> e-mail <a href="mailto:VVIS011007@istruzione.it">VVIS011007@istruzione.it</a> Tel. . 0963376745 – Cod. Mecc. VV IS011007 - Cod. Fiscale 96035950797</p>	 <p><b>I.T.I. Vibo Valentia</b></p> <p>COD. MECC. VVTF01101Q Tel. 0963376741</p>
---	---	---

Prot. n. 2449 A/22

Vibo Valentia, 28/03/2018

All'Albo Pretorio d'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
A tutti gli interessati  
Agli atti

## **AVVISO DI SELEZIONE TUTOR INTERNI – RIAPERTURA TERMINI**

per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –

**Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-231**

**Titolo: "STUDIO ED APPRENDO";**

**Modulo: "Let's move on ... step by step!"**

**CUP: H45B17000460007**

### **Il Dirigente Scolastico**

- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Competenze di base;
- VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/38444 del 29-12-2017 di autorizzazione del progetto PON FSE con identificativo **10.2.2A-FSEPON-CL-2017-231**;
- VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/194 del 10/01/2018 di autorizzazione del progetto e impegno di spesa per un importo complessivo di **€44.905,20**;
- VISTO il decreto dirigenziale **Prot. 1278 A/22 del 15/02/2018** di assunzione in bilancio del finanziamento;
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- VISTE le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;
- VISTO il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane

disponibili al suo interno”;

- VISTA la nota dell’Autorità di gestione prot. 34815 del 2 agosto 2017, relativa all’attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti (*verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno*);
- VISTO il D.I. 44/2001, art. 40 “Contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa” che possono assumere
  - la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d’opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile,
  - la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l’acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;
- VISTE la **Delibera n. 3 del Collegio dei Docenti verbale n. 5 del 05/02/2018** e la **Delibera n. 3 del Consiglio d’Istituto verbale n. 5 del 16/02/2018** di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all’Istituto cui conferire gli incarichi di tutor/valutatore ed esperto del PON FSE autorizzato;
- VISTA la propria determina a contrarre Prot. n. 1696 A/22 del 05/03/2018;
- RITENUTO NECESSARIO procedere alla selezione di appropriate figure professionali, n. 1 TUTOR per lo svolgimento delle attività formative relative al modulo: **Lingua straniera: Let's move on ... step by step! – ore 30**;
- CONSIDERATO che per il Bando di Reclutamento Tutor interno prot. n. 1757 A/22 del 07/03/2018 non vi sono state candidature;

## INDICE

Un bando pubblico di Selezione per il reclutamento, mediante procedura comparativa, per ambiti tematici, di n. 1 docente TUTOR per l’attuazione delle azioni di formazione Avviso MIUR Prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Competenze di base. **Modulo: “Let's move on ... step by step!”**

### Art. 1 - Requisiti generali di ammissione

**Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione tutti i docenti con precedenza dei docenti di lingua inglese con contratto a tempo indeterminato, in servizio, nel corrente anno scolastico 2017/2018, nell’IIS ITG-ITI di Vibo Valentia, di comprovata qualificazione professionale.**

**Gli interessati devono essere in possesso di una competenza nell'uso delle TIC, conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020 nonché conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020.**

Per l’ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L’accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell’incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La funzione di Tutor è incompatibile con la veste di esperto nello stesso corso/modulo formativo.

### Art. 2. Descrizione dei profili di tutor e attività da svolgere

Il **tutor** assicura la realizzazione delle attività formative.

In particolare il Tutor ha il compito di:

- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito da questa Scuola;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell’elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l’attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell’attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica;
- raccogliere la presenza di ciascun corsista ai fini dell’attestazione finale;
- documentare l’attuazione dell’attività di formazione;

- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

### Art. 3. Periodo di svolgimento delle attività, incarichi e compensi

Il progetto sarà attuato a partire dal mese di marzo 2018 ed termineranno entro il mese di **giugno 2018**.

L'incarico del **tutor** definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari e il compenso. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor il costo orario di formazione, stabilito al punto 2.4 della nota ministeriale Prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, è di **€30,00** max comprensive degli oneri riflessi.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Il percorso formativo, per motivi organizzativi, può essere affidato a più tutor.

### Art. 4. Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (All. 1) nel rispetto di quanto deliberato dagli OO.CC. e tenendo conto di quanto segue:

- **Priorità:**
- **Docenti che hanno ideato l'azione formativa per come esplicitato al punto 1 – lettera m) della C.I. siglato in data 01/09/2017 con le OO.SS. e la RSU dell'Istituto).**
- **Docenti che non hanno avuto incarichi PON FSE conferiti nell' a.s. in corso di pari obiettivo.**
- **Graduatoria di Istituto.**
- **Comprovata conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020 e delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020.**

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TITOLO	PUNTEGGIO
Laurea specifica (quinquennale) attinente l'azione formativa da realizzare	Punti 10 - punti 0,20 per ogni voto superiore a 100 Punti 1 per la lode - Max 13 punti
Laurea non specifica (quinquennale) attinente l'azione formativa da realizzare	Punti 3 - punti 0,10 per ogni voto superiore a 100
Docenza universitaria annuale attinente l'azione formativa da realizzare	Punti 2 per ogni docenza annuale - Max 4 punti
Master II° livello	Punti 2 per ogni master - Max 4 punti
Master di I° livello	Punti 1 per ogni master - Max 2 punti
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (non calcolabile se in possesso di Laurea)	Punti 5
Corso di perfezionamento universitario	Punti 3 per ogni corso - Max 6 punti
Esperienze lavorative in ambito PON/POR in qualità di: Esperto attinente l'azione formativa	Punti 2 per ogni esperienza - Max 20 punti
Esperienze lavorative in ambito PON/POR in qualità di: Tutor, Valutatore, Facilitatore	Punti 2 per ogni esperienza - Max 20 punti

Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza attinente l'azione formativa	Punti 1 per ogni anno o per ogni incarico – Max 5 punti
Titoli specifici: 1. abilitazione professionale; 2. abilitazione all'insegnamento (una sola abilitazione); 3. attestati di formazione attinente il percorso formativo degli alunni ( un solo attestato):	1. Punti 5; 2. Punti 5; 3. Punti 3;
Pubblicazioni attinenti il settore formativo di pertinenza	Punti 1 per ogni pubblicazione - Max 2 punti
Beneficiario di Bonus anno scolastico di attribuzione sugli ambiti: - Qualità dell'insegnamento (Ambito A); - Risultati ottenuti dal docente (Ambito B); - Responsabilità e coordinamento organizzativo e didattico (Ambito C).	Punti 5

- **A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica.**

### **Art. 5. Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 1, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire (in busta chiusa se mediante raccomandata o consegna a mano) **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04/04/2018** presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, con oggetto: **“Candidatura Tutor Progetto PON FSE Codice: 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-231”**

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola ([www.tecnologicovibo.gov.it](http://www.tecnologicovibo.gov.it)) entro aprile 2018.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 15 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

### **Art. 6. Motivi di inammissibilità ed esclusione**

#### 6.1. Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

#### 6.2. Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.

### **Art. 7. Revoche e surroghe**

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

### **Art. 8. Modalità di impugnativa**

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

### **Art. 9. Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

### **Art. 10. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

### **Art. 11. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

### **Art. 12. Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo pretorio dell'Istituto;
  - pubblicazione sul Sito dell'Istituto [www.tecnologicovibo.gov.it](http://www.tecnologicovibo.gov.it);
  - agli Atti della Scuola.
- 
- **Allegati**
  - I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:
  - Allegato 1 - Domanda per Tutor;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Annunziata Fogliano

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93”



ALL. 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO**

per la selezione, mediante procedura comparativa, di n. 1 TUTOR interno per l'attuazione del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –

**Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-231**

**Titolo: "STUDIO ED APPRENDO";**

**Modulo: "Let's move on ... step by step!"**

**CUP: H45B17000460007**

**Al Dirigente Scolastico  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
I.T.G. e I.T.I.  
VIBO VALENTIA-Via G. Fortunato, s.n.c.**

..l. sottoscritt. ....

nato a ..... (.....) il .....

residente a ..... (.....)

in via/piazza ..... n. .... CAP .....

telefono ..... cell. .... e-mail .....

codice fiscale .....

titolo di studio: .....

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Tutor per il seguente percorso formativo:

<input type="checkbox"/>	Lingua straniera: Let's move on ... step by step! – ore 30
--------------------------	--

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

sotto la personale responsabilità di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 1 del presente avviso.
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

**DICHIARA**

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall'art. 4 dell'Avviso:

<b>TITOLO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>VALUTAZIONE A CURA DEL CANDIDATO</b>	<b>VALUTAZIONE A CURA DELLA SCUOLA</b>
Laurea specifica (quinquennale) attinente l'azione formativa da realizzare	Punti 10 - punti 0,20 per ogni voto superiore a 100 Punti 1 per la lode - Max 13 punti		
Laurea non specifica (quinquennale) attinente l'azione formativa da realizzare	Punti 3 - punti 0,10 per ogni voto superiore a 100		
Docenza universitaria annuale attinente l'azione formativa da realizzare	Punti 2 per ogni docenza annuale - Max 4 punti		
Master II° livello	Punti 2 per ogni master - Max 4 punti		
Master di I° livello	Punti 1 per ogni master - Max 2 punti		
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (non calcolabile se in possesso di Laurea)	Punti 5		
Corso di perfezionamento universitario	Punti 3 per ogni corso - Max 6 punti		
Esperienze lavorative in ambito PON/POR in qualità di: Esperto attinente l'azione formativa	Punti 2 per ogni esperienza - Max 20 punti		
Esperienze lavorative in ambito PON/POR in qualità di: Tutor, Valutatore, Facilitatore	Punti 2 per ogni esperienza - Max 20 punti		
Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza attinente l'azione formativa	Punti 1 per ogni anno o per ogni incarico - Max 5 punti		
Titoli specifici: 1. abilitazione professionale; 2. abilitazione all'insegnamento (una sola abilitazione); 3. attestati di formazione attinente il percorso formativo degli alunni (un solo attestato):	1. Punti 5; 2. Punti 5; 3. Punti 3;		
Pubblicazioni attinenti il settore formativo di pertinenza	Punti 1 per ogni pubblicazione - Max 2 punti		
Beneficiario di Bonus anno scolastico di attribuzione sugli ambiti: - Qualità dell'insegnamento (Ambito A); - Risultati ottenuti dal docente (Ambito B); - Responsabilità e coordinamento organizzativo e didattico (Ambito C).	Punti 5		
<b>TOTALE</b>			

**DICHIARA**

*(barrare una delle voci avere / non avere)*

- di avere / non avere ideato l'azione formativa per come esplicitato al punto 1 – lettera m) della C.I. siglato in data 01/09/2017 con le OO.SS. e la RSU dell'Istituto).
- di possedere / non possedere comprovata conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020 e delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020.
- di avere / non avere avuto già incarichi PON FSE nell'a.s. in corso.

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L'IIS ITG-ITI di Vibo Valentia al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_